



**SPORT ET LOISIR
DE L'ÎLE DE MONTRÉAL**

OFFRE D'EMPLOI – AGENT-E EN LOISIR ET SPORT

Vous aimez l'intervention en loisir et sport mais pouvez envisager travailler à des tâches cléricales et êtes enthousiaste à l'idée de soutenir les intervenants montréalais dont plusieurs sont des bénévoles? Vous êtes stimulés par la richesse de l'offre sur l'île et avez à cœur que les activités soient de qualité et accessible pour que les citoyens améliorent leur qualité de vie ? **Sport et Loisir de l'île de Montréal veut vous rencontrer!**

Résumé des fonctions :

- Mettre en œuvre des programmes et activités tirés du PAFURS dont le soutien aux camps de jour, la mise sur pied de centrales d'équipements, le programme des Jeux du Québec (Finale de Sherbrooke à l'hiver 2024), certains programmes en milieu scolaire, etc. ;
- Collaborer à l'animation de certaines instances de concertation régionales ;
- Organiser et animer des rencontres avec divers types d'intervenants ;
- Compiler des données et rédiger différents rapports ;
- Collaborer à d'autres programmes et activités de la Corporation visant notamment l'octroi de soutien financier la formation des intervenants ou encore l'évaluation de parcs et de cour d'écoles.

Exigences :

- Formation académique de niveau collégial dans un domaine pertinent ou combinaison de formation(s) et d'expérience(s) équivalente(s) ;
- Bonne connaissance du milieu du loisir et du sport montréalais ;
- Maîtriser la base des logiciels de la suite MS Office 365 : Excel, Word, PowerPoint, OneDrive, SharePoint et Teams;
- Maîtriser parfaitement la langue française et être à l'aise avec la langue anglaise ;
- Être apte à travailler sous pression et dans des délais souvent courts ;
- Excellentes aptitudes en communication orale et écrite ;
- Profil apte à s'adapter à différents interlocuteurs en provenance de divers milieux (associatif, municipal et de l'éducation) ;
- Être autonome, dynamique et diplomate ;
- Avoir un permis de conduire valide et accès à un véhicule.

Type de poste

Permanent, temps plein de 35 h par semaine. Travail de soir et de fin de semaine à l'occasion. Possibilité d'être majoritairement en télétravail.

Rémunération et Avantages

- Salaire annuel entre 41 800 \$ et 54 600 \$, établi selon l'échelle salariale en vigueur et en fonction de l'expérience dans un poste similaire
- Flexibilité dans l'organisation du travail et télétravail
- 10 jours de congés payés aux fêtes (après 3 mois de service), en plus des vacances annuelles (3 semaines après 1 an)
- Un régime d'assurances collectives et une contribution de l'employeur à un REER collectif
- Un esprit d'équipe riche qui favorise le travail collaboratif et transversal
- Travail avec des collègues de partout au Québec, membres du réseau des URLS

Entrée en fonction

À convenir ensemble

Intéressé-e à travailler avec nous ? Déposez votre candidature en acheminant votre lettre d'intérêt et votre C.V. à l'adresse slim@sportloisirmontreal.ca

Merci de votre intérêt ! À noter que seules les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue seront contactées. Nous interpellons les personnes sélectionnées dans un délai de 5 jours ouvrables lorsque la candidature est jugée pertinente.

Par souci d'équité, aucun renseignement ne sera donné par téléphone ou par courriel.

SLIM considère la diversité comme une richesse et adhère au principe d'équité en matière d'emploi.

Sport et Loisir de l'île de Montréal (SLIM) est un organisme régional, autonome et à but non lucratif, qui contribue au développement et à la valorisation du sport, du loisir, de l'activité physique et du plein air sur l'île de Montréal en soutenant les communautés et les intervenant-e-s et en créant une synergie entre eux par une offre de services-conseil, du réseautage, de la promotion et de la formation.

